

Совет многоквартирного дома

Если в многоквартирном доме не создано ТСЖ либо данный дом не управляется ЖСК, ЖК и количество квартир в таком доме более четырех, собственники помещений в данном доме обязаны на своем общем собрании из числа собственников избрать Совет многоквартирного дома.

Если в течение календарного года решение об избрании Совета многоквартирного дома собственниками помещений в нем не принято или соответствующее решение не реализовано, орган власти в трехмесячный срок созывает общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме, в повестку дня которого включаются вопросы об избрании в данном доме Совета многоквартирного дома, в том числе председателя Совета данного дома, или о создании в данном доме ТСЖ.

Регистрация Совета многоквартирного дома в органах местного самоуправления или иных органах не осуществляется.

Совет многоквартирного дома не может быть избран применительно к нескольким многоквартирным домам.

Совет многоквартирного дома подлежит переизбранию на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме каждые два года, если иной срок не установлен решением общего собрания собственников помещений в данном доме. В случае ненадлежащего исполнения своих обязанностей Совет многоквартирного дома может быть досрочно переизбран общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме.

В связи с многочисленными обращениями органов исполнительной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления, организаций, осуществляющих управление жилищным фондом, и граждан по вопросу применения статьи 161.1 Жилищного кодекса РФ Минрегион России сообщает следующее.

Федеральным законом от 4 июня 2011 г. № 123-ФЗ «О внесении изменений в Жилищный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации» предусмотрен новый институт самоорганизации собственников помещений в многоквартирных домах – совет многоквартирного дома.

Совет многоквартирного дома является вспомогательным инструментом, призванным обеспечивать реализацию решений общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, позиционируется в качестве дополнительного способа осуществления общественного контроля и выражения общественного мнения при управлении многоквартирным домом. При этом совет дома ни в коей мере не подменяет собой такой способ управления, как товарищество собственников жилья или управляющая организация.

В соответствии с частью 1 статьи 161.1 Жилищного кодекса Российской Федерации совет многоквартирного дома подлежит избранию общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме из числа собственников помещений, если в таком доме не создано товарищество собственников жилья, либо данный дом не управляется жилищным кооперативом или иным специализированным потребительским кооперативом и, при этом, в данном доме более, чем четыре квартиры.

Таким образом, Жилищный кодекс Российской Федерации предусматривает необходимость избрания совета многоквартирного дома при реализации в таком доме следующих способов управления:

- управление управляющей организацией (совет дома может представлять интересы собственников при заключении договора управления многоквартирным домом);
- непосредственное управление (контролировать заключение договоров на выполнение работ и предоставление услуг по содержанию дома).

Частью 2 статьи 161.1 Жилищного кодекса Российской Федерации предусмотрено, что в случае непринятия собственниками помещений в многоквартирном доме решения об избрании совета дома в течение календарного года орган местного самоуправления в трехмесячный срок созывает общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме, в повестку дня которого включаются вопросы об избрании в данном доме совета многоквартирного дома или о создании товарищества собственников жилья.

Орган местного самоуправления в указанном случае не принимает за собственников помещений в многоквартирном доме решение, а лишь инициирует проведение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме с включением в его повестку соответствующего вопроса.

Основные функции Совета многоквартирного дома

- Обеспечение выполнения решений общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме
- Вынесение на общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме в качестве вопросов для обсуждения предложений о порядке пользования общим имуществом в многоквартирном доме, в том числе земельным участком, на котором расположен данный дом, о порядке планирования и организации работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, о порядке обсуждения проектов договоров, заключаемых собственниками помещений в данном доме в отношении общего имущества в данном доме и предоставления коммунальных услуг и др.
- Представление собственникам помещений в многоквартирном доме предложений по вопросам планирования управления многоквартирным домом, организации такого управления, содержания и ремонта общего имущества в данном доме
- Представление собственникам помещений в многоквартирном доме до рассмотрения на общем собрании собственников помещений в данном доме своего заключения по условиям проектов договоров, предлагаемых для рассмотрения на этом общем собрании
- Осуществление контроля за оказанием услуг и (или) выполнением работ по управлению многоквартирным домом, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, качеством предоставляемых коммунальных услуг собственникам жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме и пользователям таких помещений, в том числе помещений, входящих в состав общего имущества в данном доме
- Представление на утверждение годового общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме отчет о проделанной работе

Председатель Совета многоквартирного дома избирается из числа членов совета многоквартирного дома на общем собрании собственников помещений и подотчетен общему собранию собственников помещений в многоквартирном доме.

Функции председателя Совета многоквартирного дома

- До принятия общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме решения о заключении договора управления многоквартирным домом вправе вступить в переговоры с управляющей организацией относительно условий указанного договора
- Доводит до сведения общего собрания собственников помещений в доме результаты переговоров с управляющей организацией
- На основании доверенности, выданной собственниками помещений в многоквартирном доме, заключает договор управления многоквартирным домом или договоры оказания услуг/работ по содержанию и ремонту общего имущества и договоры холодного и горячего водоснабжения, водоотведения, электроснабжения, отопления
- Осуществляет контроль за выполнением обязательств по заключенным договорам оказания услуг и (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме
- Подписывает акты по оказанию услуг и (или) выполнению работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме, предоставлению коммунальных услуг, направляет в органы местного самоуправления обращения о невыполнении управляющей организацией обязательств
- На основании доверенности, выданной собственниками помещений в многоквартирном доме, выступает в суде в качестве представителя собственников помещений в данном доме по делам, связанным с управлением данным домом и предоставлением коммунальных услуг

Утверждено

решением общего собрания собственников
помещений в многоквартирном доме,
расположенном по адресу: город Москва,
ул. _____, д. ____ корп. ____
от « ____ » _____ 20__ г. № _____

Примерное Положение о Совете многоквартирного дома

1. Общие положения

1.1. Совет многоквартирного дома, именуемый далее Совет, создан по решению общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме (протокол от « ____ » _____ 20__ г. № ____), расположенном по адресу: город Москва, ул. _____, д. ____, корп. _____ (далее – Многоквартирный дом), в соответствии со ст. 161.1 Жилищного кодекса Российской Федерации (далее – ЖК РФ).

1.2. Совет избирается из числа собственников помещений в Многоквартирном доме.

1.3. Совет не может быть избран применительно к нескольким многоквартирным домам.

1.4. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, другими законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации и города Москвы, настоящим Положением.

1.5. Совет взаимодействует с организацией, осуществляющей управление Многоквартирным домом (далее – управляющая организация), жилищными объединениями граждан различных организационно-правовых форм, управой района, муниципалитетом муниципального образования, префектурой административного округа города Москвы, Департаментом жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства города Москвы, другими органами исполнительной власти города Москвы.

1.6. Регистрация Совета в органах местного самоуправления или иных органах не осуществляется.

2. Цели создания Совета

Совет создан для реализации следующих целей:

2.1. Обеспечение выполнения решений общего собрания собственников помещений в Многоквартирном доме.

2.2. Разработка предложений по вопросам планирования управления Многоквартирным домом, организации такого управления, содержания и ремонта общего имущества в данном доме.

2.3. Осуществление контроля за оказанием услуг и (или) выполнением работ по управлению Многоквартирным домом, содержанию и ремонту общего имущества в Многоквартирном доме и за

качеством предоставляемых коммунальных услуг собственникам жилых и нежилых помещений в Многоквартирном доме и пользователям таких помещений, в том числе помещений, входящих в состав общего имущества в данном доме.

3. Полномочия Совета

Совет наделяется следующими полномочиями:

3.1. Обеспечение выполнения решений общего собрания собственников помещений в Многоквартирном доме.

3.2. Вынесение на общее собрание собственников помещений в Многоквартирном доме в качестве вопросов для обсуждения предложений:

- о порядке пользования общим имуществом в Многоквартирном доме, в том числе земельным участком, на котором он расположен;

- о порядке планирования и организации работ по содержанию и ремонту общего имущества в Многоквартирном доме;

- о порядке обсуждения проектов договоров, заключаемых собственниками помещений в отношении общего имущества собственников помещений в Многоквартирном доме и предоставления коммунальных услуг;

- по вопросам компетенции Совета;

- по вопросам избираемых комиссий из числа собственников помещений в Многоквартирном доме;

- по другим вопросам, принятие решений по которым не противоречит Жилищному кодексу Российской Федерации.

3.3. Представление собственникам помещений в Многоквартирном доме предложений по вопросам планирования управления Многоквартирным домом, организации такого управления, содержания и ремонта общего имущества.

3.4. Представление собственникам помещений своих заключений по условиям проектов договоров, предлагаемым для рассмотрения на общих собраниях (до рассмотрения проектов договоров на общих собраниях в Многоквартирном доме).

В случае избрания в Многоквартирном доме комиссии по оценке проектов договоров указанное заключение представляется Советом совместно с такой комиссией.

3.5. Осуществление контроля за оказанием услуг и (или) выполнением работ по управлению Многоквартирным домом, содержанию и ремонту общего имущества и за качеством предоставляемых коммунальных услуг собственникам жилых и нежилых помещений и пользователям таких помещений, в том числе помещений, входящих в состав общего имущества.

3.6. Представление на утверждение годового общего собрания собственников помещений в Многоквартирном доме отчета о проделанной работе.

3.7. Ведение информационной работы с собственниками помещений в Многоквартирном доме в порядке, предусмотренном общим собранием собственников помещений в Многоквартирном доме, по вопросам:

- проведения общих собраний собственников помещений, проводимых по инициативе Совета;
- проведения информационных собраний с собственниками помещений;
- взаимодействия с собственниками жилых и нежилых помещений и пользователями таких помещений в Многоквартирном доме;
- своевременного предоставления (обновления) управляющей организацией (при её наличии) информации о деятельности по управлению Многоквартирным домом.

3.8. Проведение опросов (анкетным или другим методом) для:

- оценки качества работы управляющей организации с целью совершенствования договорных отношений;
- подготовки плана работы Совета, учета замечаний, предложений и выявления проблемных вопросов по управлению Многоквартирным домом.

4. Председатель Совета

Председатель Совета избирается из числа членов Совета на общем собрании собственников помещений в Многоквартирном доме.

Председатель Совета осуществляет руководство текущей деятельностью Совета и подотчетен общему собранию собственников помещений в Многоквартирном доме.

В рамках осуществления своих полномочий председатель Совета:

4.1. До принятия общим собранием собственников помещений в Многоквартирном доме решения о заключении договора управления Многоквартирным домом вправе вступить в переговоры относительно условий указанного договора. (При непосредственном управлении многоквартирным домом собственниками помещений в данном доме вправе вступить в переговоры относительно условий договоров, указанных в частях 1 и 2 статьи 164 Жилищного кодекса Российской Федерации).

4.2. Доводит до сведения общего собрания собственников помещений в Многоквартирном доме результаты переговоров по вопросам, указанным в п. 4.1 настоящего Положения.

4.3. Заключает договор управления Многоквартирным домом (или договоры, указанные в частях 1 и 2 ст. 164 Жилищного кодекса Российской Федерации) на условиях, указанных в решении общего собрания собственников помещений в Многоквартирном доме, на основании доверенностей, выданных собственниками помещений в Многоквартирном доме.

По договору управления многоквартирным домом приобретают права и становятся обязанными все собственники помещений в Многоквартирном доме, предоставившие председателю Совета полномочия, удостоверенные такими доверенностями. Собственники помещений в Многоквартирном доме вправе потребовать от управляющей организации копии этого договора. (При непосредственном управлении многоквартирным домом собственниками помещений в данном доме собственники помещений в таком доме вправе потребовать копии договоров, заключенных с лицами, осуществляющими оказание услуг и (или) выполнение работ по содержанию и ремонту общего имущества в данном доме, от указанных лиц).

4.4. Осуществляет контроль за выполнением обязательств по заключённым на основании доверенностей, выданных собственниками помещений в Многоквартирном доме, договорам оказания услуг и (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в Многоквартирном доме, подписывает акты:

- приёмки оказанных услуг и (или) выполненных работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества в Многоквартирном доме;
- о нарушении нормативов качества или периодичности оказания услуг и (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в Многоквартирном доме;
- о не предоставлении коммунальных услуг или предоставлении коммунальных услуг ненадлежащего качества.

4.5. Направляет в органы местного самоуправления обращения о невыполнении управляющей организацией обязательств, предусмотренных ч.2 ст.162 Жилищного кодекса Российской Федерации с целью проведения проверки деятельности управляющей организации, предусмотренной ч.1.1 ст.165 Жилищного кодекса Российской Федерации.

4.6. Выступает в суде в качестве представителя собственников помещений в Многоквартирном доме по делам, связанным с управлением данным домом и предоставлением коммунальных услуг на основании доверенности, выданной собственниками помещений в Многоквартирном доме.

4.7. Направляет информацию в управу района и префектуру административного округа города Москвы, иные органы исполнительной власти города Москвы об избрании Совета в Многоквартирном доме.

4.8. Обращается в управу района, префектуру административного округа, другие органы исполнительной власти города Москвы, а также – организацию, управляющую Многоквартирным домом и иные организации, по вопросам, относящимся к компетенции Совета.

5. Порядок формирования Совета

5.1. Собственники помещений в Многоквартирном доме на своем общем собрании обязаны избрать Совет в случае:

- если в данном доме не создано товарищество собственников жилья либо данный дом не управляется жилищным кооперативом или иным специализированным потребительским кооперативом;
- при этом в данном доме более чем четыре квартиры.

5.2. Члены Совета и его председатель избираются на общем собрании собственников помещений в Многоквартирном доме.

5.3. Количество членов Совета устанавливается на общем собрании собственников помещений в Многоквартирном доме с учётом имеющегося в доме количества подъездов, этажей, квартир, если иное не установлено решением общего собрания.

5.4. Совет действует с даты принятия решения на общем собрании собственников помещений в Многоквартирном доме об избрании Совета до переизбрания или окончания срока, установленного на общем собрании.

5.5. Если иной срок не установлен решением общего собрания собственников помещений, Совет подлежит переизбранию на общем собрании собственников помещений в Многоквартирном доме каждые два года.

5.6. Совет может быть досрочно переизбран на общем собрании собственников помещений в Многоквартирном доме в случае ненадлежащего исполнения своих обязанностей.

5.7. В случае принятия на общем собрании собственников помещений в Многоквартирном доме решения о создании товарищества собственников жилья Совет действует до избрания правления товарищества собственников жилья.

6. Комиссии собственников помещений

6.1. Для подготовки предложений по отдельным вопросам, связанным с деятельностью по управлению Многоквартирным домом, могут избираться комиссии собственников помещений в доме, которые являются коллегиальными совещательными органами управления Многоквартирным домом.

6.2. Комиссии собственников помещений в Многоквартирном доме избираются по решению общего собрания собственников помещений в Многоквартирном доме или по решению Совета.

6.3. Если иное не установлено решением общего собрания собственников помещений в Многоквартирном доме, Совет принимает решения по вопросам своей компетенции, связанным с деятельностью по управлению Многоквартирным домом, с учётом мнения комиссий собственников, созданных для подготовки предложений по таким вопросам.

7. Организация делопроизводства Совета

Совет осуществляет хранение документации, связанной со своей деятельностью:

- листы регистрации вручения (направления заказным письмом) уведомлений о проведении общего собрания собственников помещений в Многоквартирном доме;
- листы регистрации вручения бланков решений собственников помещений в Многоквартирном доме для голосования (в случае проведения общего собрания в форме заочного голосования);
- заполненные собственниками бланки голосований (решений собственника) для заочной формы принятия решения;
- схемы распределения долей собственников помещений в Многоквартирном доме в праве общей собственности на общее имущество в таком доме на дату проведения общего собрания;
- протоколы решений общего собрания собственников помещений в Многоквартирном доме о выборе Совета и его членов, способа управления Многоквартирным домом, комиссий собственников, по другим вопросам компетенции Совета;
- доверенности представителей собственников помещений в Многоквартирном доме на право голосования на общем собрании таких собственников;
- положение о Совете;
- протоколы заседаний Совета;
- журнал регистрации протоколов заседаний Совета;
- доверенности, выданные председателю Совета собственниками помещений в Многоквартирном доме на заключение договора управления Многоквартирным домом (или договоров, указанных в частях 1 и 2 ст. 164 Жилищного кодекса Российской Федерации);
- договоры управления Многоквартирным домом, заключённые на основании доверенностей, выданных собственниками помещений в Многоквартирном доме;

- договоры, указанные в частях 1 и 2 ст. 164 Жилищного кодекса Российской Федерации, заключённые на основании доверенностей, выданных собственниками помещений в Многоквартирном доме;
- акты, перечисленные в п.4.4. настоящего Положения;
- доверенности (или их копии), выданные председателю Совета собственниками помещений в Многоквартирном доме на представительство в суде по делам, связанным с управлением данным домом и предоставлением коммунальных услуг;
- книга учёта обращений в Совет жителей Многоквартирного дома;
- переписка по вопросам деятельности Совета и управления Многоквартирным домом.

8. Внесение изменений и дополнений в Положение о Совете

Внесение изменений и дополнений в Положение о Совете осуществляется на основании решения общего собрания собственников помещений в Многоквартирном доме.

Примерные формы бланков, касающихся организации общего собрания по избранию Совета многоквартирного дома и его функционирования:

Документы инициативной группы

Извещение о создании инициативной группы в многоквартирном доме по адресу

г. Москва _____

от « _____ » _____ 20__ г. № _____

Мы, нижеподписавшиеся собственники помещений многоквартирного дома по адресу: _____ образовали инициативную группу для подготовки и проведения общего собрания собственников помещений по избранию совета многоквартирного дома, в следующем составе: _____

(ФИО, № квартиры)

Приглашаем собственников жилых и нежилых помещений принять участие в работе инициативной группы.

По вопросам работы в инициативной группе обращаться:

(ФИО, № квартиры, телефон)

Протокол заседания инициативной группы от _____ 20__ г.

Присутствовали:

Члены _____ инициативной
группы: _____

(ФИО, № квартиры)

Приглашенные: _____

(ФИО представителя, название организации, занимаемая должность)

Повестка дня

О мероприятиях по подготовке к общему собранию собственников помещений по избранию совета многоквартирного дома

1. Заслушана информация члена инициативной группы _____ о совете многоквартирного дома, создание которого предусмотрено ст.161.1 ЖК РФ.

2. Решили:

2.1. Подготовить запрос в Управу _____ района _____ административного округа г.Москвы о предоставлении:

- схемы распределения долей собственности жилых и нежилых помещений;
- сведений о расчёте доли каждого собственника помещения в праве на общее имущество в многоквартирном доме;
- сведений о возможности предоставления помещения и финансирования работ по подготовке и проведению общего собрания собственников помещений.

2.2. Осуществить в _____ недельный срок подготовку пакета документов для проведения собрания по вопросу избрания Совета многоквартирного дома.

2.3. Ответственными назначить следующих членов инициативной группы:

2.3.1. Подготовка запроса в управу в срок до _____ 20__ г.:

- схемы распределения долей собственности жилых и нежилых помещений

(ФИО отв.)

- о расчете доли каждого собственника помещения в праве на общее имущество в многоквартирном доме _____

(ФИО отв.)

- о возможности предоставления помещения и финансирования работ по подготовке и проведению общего собрания собственников помещений _____

(ФИО отв.)

2.3.2. Разработка информационных листов для собственников помещений в срок до ____ 20__ г.:

(ФИО отв.)

2.3.3. Доставка информационных листов всем собственникам (нарочным, почтовым отправлением) в срок до __ 20__ г.: _____

(ФИО отв.)

2.3.4. Формирование повестки дня общего собрания в срок до ____ 20__ г.:

(ФИО отв.)

2.3.5. Подготовка пакета документов для проведения собрания по избранию совета многоквартирного дома в срок до __ 20__ г.: _____

(ФИО отв.)

2.3.6. Доставка уведомлений о проведении общего собрания всем собственникам в срок до __ 20__ г.:

(ФИО отв.)

2.3.7. Иные мероприятия в срок до __ 20__ г.: _____

(ФИО отв.)

3. Следующее заседание инициативной группы провести « ____ » _____ 20__ г.

Члены инициативной группы: _____

СВЕДЕНИЯ О СОБСТВЕННИКАХ ПОМЕЩЕНИЙ

в многоквартирном доме, расположенном по адресу:

_____ на «__» _____ 20__ г.

Общая площадь жилых помещений (без летних) – S1 ___550___ кв.м., в т.ч. в государственной собственности г. Москвы ___45___ кв.м.

Общая площадь нежилых помещений* (без летних) – S2 __50___ кв.м., в т.ч. в государственной собственности г. Москвы ___0___ кв.м.

Общая площадь жилых и нежилых помещений – S1+S2 ____600___ кв.м.

№ п/п	Номер помещения по экспликации	Общая площадь помещения (без летних), кв. м.	Назначение помещения (жилое / нежилое)	Форма собственности (государственная собственность РФ, государственная собственность города Москвы, частная собственность)	Собственники помещения (ФИО физического либо наименование юридического лица / наименование субъекта государственной собственности)	Площадь, принадлежащая каждому собственнику помещения (S3), кв.м.	Правоустанавли- вающий документ на помещение с указанием номера и даты выдачи документа (свидетельство о регистрации права собственности или договор передачи при приватизации)	Доля в праве собственности на общее имущество $d=S3/(S1+S2) \times 100, \%$
1		39	Жилое	частная	Иванов	19,5	Свидетельство	

	1			собственность	Иван Иванович		№123456789 от 15.01.2008г.	3,25
2					Иванова Мария Николаевна	19,5	Свидетельство №123456790 от 15.01.2008г.	3,25
3	2	45	Жилое	собственность г.Москвы	г. Москва	45	Свидетельство №123123123 от 25.05.2005г.	7,5
4	3	51	Нежилое	частная собственность	ООО «Роза»	51	Свидетельство №223322567 от 22.04.2003	8,5
5	4	48	Жилое	частная собственность	Петров Василий Иванович	48	Договор передачи №111223 от 15.08.1993	8
...								
	Итого:					600		100

Лицо (а), предоставившее (ие) (собравшее (ие)) сведения

подпись

/Фамилия И.О./

* Указывается площадь нежилых помещений, не относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме

Примерная анкета для проведения опросов в многоквартирном доме

Уважаемые граждане - собственники помещений в доме № _____,

корп. _____

по ул. _____

Управление многоквартирным домом должно обеспечивать:

- благоприятные и безопасные условия проживания граждан;

- надлежащее содержание общего имущества;

- решение вопросов пользования общим имуществом;

- предоставление коммунальных услуг гражданам, проживающим в доме.

Поставьте, пожалуйста, любой знак в квадрате слева от ответов, которые Вы считаете верными. Если ни один из них Вам не подходит, можно дополнительно вписать свой вариант ответа.

После заполнения анкету опустите, пожалуйста, в почтовый ящик квартиры № ____.

1. На основании каких правоустанавливающих документов Вы пользуетесь помещением?

☐ свидетельство о государственной регистрации права собственности

☐ договор социального найма

☐ др. документы (указать) _____

2. В каком состоянии находятся Ваш дом и придомовая территория?

☐ в хорошем

☐ требует улучшения содержания

☐ требует текущего ремонта

☐ требует капитального ремонта ☐ в аварийном состоянии ☐ затрудняюсь ответить

3. В каком состоянии находится подъезд дома, в котором Вы живете?

☐ в хорошем ☐ требует текущего ремонта ☐ требует капитального ремонта

☐ требует улучшения уборки лестничных клеток, мусоропроводов

☐ в аварийном состоянии ☐ затрудняюсь ответить

4. Часто ли Вам приходится обращаться в диспетчерскую?

☐ часто ☐ иногда ☐ редко

5. Часто ли Вам приходится обращаться в ГУ ИС района?

☐ часто ☐ иногда ☐ редко

6. Часто ли Вам приходится обращаться в управляющую организацию?

☐ часто ☐ иногда ☐ редко

7. Знаете ли Вы, что является общим имуществом в многоквартирном доме?

☐ да ☐ имею весьма смутное представление

☐ нет ☐ затрудняюсь ответить

8. Знаете ли Вы, что такое Совет многоквартирного дома?

☐ да ☐ нет

9. Хотели бы Вы иметь больше информации о работе Совета нашего дома?

☐ да ☐ нет ☐ затрудняюсь ответить

10. Какой информации Вам не хватает?

☐ права и обязанности Совета многоквартирного дома

☐ взаимодействие Совета многоквартирного дома с управляющей организацией

☐ иное (указать) _____

11. Считаете ли Вы, что плата за жильё и коммунальные услуги, которые Вы платите, используется эффективно?

☐ да

☐ нет

☐ затрудняюсь ответить

12. Готовы ли Вы оплачивать дополнительные услуги, улучшающие условия Вашего проживания?

☐ да

☐ нет

☐ затрудняюсь ответить

Примерные доверенности для участия в общем собрании с правом голосования

Вариант 1

ДОВЕРЕННОСТЬ

на голосование от имени совладельца (-ев) жилого помещения в многоквартирном доме по адресу:

ул. _____, дом № _____, квартира № _____

Настоящей доверенностью я (мы) _____

предоставляю(ем) _____

Ф.И.О.

полномочие на представительство меня(нас) на общем собрании собственников помещений _____ и на использование моего(наших) права голоса при доле участия в зависимости от размера занимаемой нами площади в размере _____ кв.м, что составляет _____ голосов.

Подпись _____ / _____ / Число _____

Подпись _____ / _____ / Число _____

Подпись _____ удостоверяю.

Подпись заверяющего лица _____

ДОВЕРЕННОСТЬ

на голосование от лица совладельца* и несовершеннолетнего (-их) совладельца (-ев) жилого помещения в многоквартирном доме по адресу: ул. _____, дом № ____ квартира № ____

Настоящей доверенностью я _____

предоставляю _____

Ф.И.О.

полномочие на представительство меня и моих несовершеннолетних детей (дочери, сына):

на общем собрании собственников помещений «__» _____ 20__ г. и на использование моего права голоса и голоса несовершеннолетних детей при доле участия в зависимости от размера занимаемой нами площади в размере _____ кв.м, что составляет _____ голосов.

Подпись _____ / _____ / Число _____

Подпись _____ / _____ / Число _____

Подпись _____ удостоверяю.

Подпись заверяющего лица _____

*) В случае, если собственником помещения является несовершеннолетний гражданин, от его имени выступает один из его родителей на основании свидетельства о рождении или паспорта (с 14 до 18 лет), от лица несовершеннолетних детей-сирот выступают органы опеки и попечительства.

Примерные бланки для проведения общего собрания в форме совместного присутствия

Примерный образец

Кому: _____
Адрес: _____

УВЕДОМЛЕНИЕ

собственнику помещения о проведении общего собрания в форме совместного присутствия собственников помещений в многоквартирном доме

по
адресу:

Райо н	Проспект, площадь, улица, переулок (нужное подчеркнуть)	Номер дома	Строени е	Корпу с

Уважаемый(ая) _____

(Ф.И.О. собственника помещения или руководителя организации, с указанием должности, если собственником помещения в многоквартирном доме является юридическое или иное лицо)

Собственник(и) помещения(й) в данном доме - инициатор(ы) общего собрания: _____

_____ (указываются данные собственника(ов) помещения(ий) в многоквартирном доме: Ф.И.О. гражданина (ан) и / или наименование юридического лица с указанием принадлежащего (их) ему (им) помещения (й))

уведомляет(ют) Вас, что «__» _____ **20__ г.** будет проведено общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме (далее – Собрание) по вышеуказанному адресу в форме совместного присутствия таких собственников для решения вопросов, указанных в повестке дня.

Собрание состоится по адресу: _____

_____ (указывается место проведения собрания, если местом проведения будет организация, указывается также номер либо наименование помещения в здании, при проведении Собрания во дворе дома указываются ориентиры конкретного места проведения во дворе)

Начало Собрания в _____ час. _____ мин.

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации собственники помещений в многоквартирном доме принимают решения, связанные с управлением таким домом на общем собрании указанных собственников посредством голосования. Голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме может быть осуществлено собственником помещения в данном доме как лично, так и через своего представителя. Представитель собственника помещения в многоквартирном доме на Собрании действует в соответствии с полномочиями, основанными на указаниях федеральных законов,

актов уполномоченных на то государственных органов или актов органов местного самоуправления либо составленной в письменной форме доверенности на голосование. Доверенность на голосование должна содержать сведения о представляемом собственнике помещения в соответствующем многоквартирном доме и его представителе (имя или наименование, место жительства или место нахождения, паспортные данные) и должна быть оформлена в соответствии с требованиями [пунктов 4 и 5](#) статьи 185 Гражданского кодекса Российской Федерации или удостоверена нотариально.

Для участия в Собрании и голосовании собственникам помещений при себе иметь паспорт и документ, подтверждающий право собственности на помещение либо его копию, представителям собственников помещений (в т.ч. по городской доле собственности) – иметь паспорт и доверенность на участие в голосовании либо копию приказа о назначении на должность руководителя юридического лица. Начало регистрации участвующих в Собрании с __ час. __ мин., собственникам и их представителям необходимо зарегистрироваться не позднее чем за 10 мин до начала Собрания.

Продолжение на обороте

(линия отрыва) /(отрывная часть возвращается инициатору(ам) проведения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме в качестве подтверждения о вручении уведомления собственнику лично в руки)

Настоящим подтверждаю, что мною, _____, собственником помещения
(фамилия, имя, отчество)

_____ в многоквартирном доме, расположенном по адресу: _____
(указать какого)

_____, **Уведомление** о проведении собрания собственников помещений в многоквартирном доме «__» _____ 20__ г. получено
«__» _____ 20__ г.

_____/ Ф.И.О. /
подпись

Предлагается голосовать по вопросам повестки дня проводимого Собрания путем передачи в счётную комиссию заранее подготовленных инициативной группой листов голосования по указанным в повестке дня вопросам.

Повестка дня общего собрания

1. Избрание членов счётной комиссии общего собрания собственников помещений в составе ____ чел. _____,
_____.

(ФИО, № квартиры или наименование юридического лица)

2. Избрание членов Совета многоквартирного дома.

3. Избрание председателя Совета многоквартирного дома из числа избранных членов Совета многоквартирного дома.

4. Установление срока, по истечении которого члены и председатель Совета многоквартирного дома переизбираются на общем собрании собственников помещений в

многоквартирном доме.

5. Утверждение Положения о Совете многоквартирного дома.

6. Избрание уполномоченного лица для информирования органов исполнительной власти о создании Совета многоквартирного дома.

7. Выбор места для размещения решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

8. Определение места хранения материалов общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

Ознакомиться с материалами и документами по вопросам повестки дня общего собрания можно по адресу:

с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г., круглосуточно/ ежедневно/по рабочим дням с ____ до ____ часов (лишнее не показывать)

С уважением, собственник (и) помещения (й) – член (ы) инициативной группы:

(Фамилия Имя
Отчество, тел.)
(подпись) (расшифровка
подписи, № телефона, №
квартиры либо наименование
юридического лица)

(Фамилия Имя
Отчество, тел.)
(подпись) (расшифровка
подписи, № телефона, №
квартиры либо наименование
юридического лица)

(Фамилия Имя Отчество, тел.)
(подпись) (расшифровка
подписи, № телефона, № квартиры
либо наименование юридического
лица)

(Фамилия Имя Отчество, тел.)
(подпись) (расшифровка
подписи, № телефона, № квартиры
либо наименование юридического
лица)

-----Линия отрыва (возвращается инициатору(ам) проведения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме в качестве подтверждения о вручении уведомления собственнику лично в руки)

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ*

вручения уведомлений собственникам помещений о проведении общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме в форме совместного присутствия, расположенном по адресу: _____,

« » **201** г. в **час.** **мин.**

Место проведения собрания: _____

[illegible]

* Лист регистрации является неотъемлемой частью протокола общего собрания, каждый следующий лист должен иметь название «Продолжение листа регистрации» и нумерацию.

** Доверенность или ее копия прилагается к листу регистрации.

*** В случае отправки уведомления заказным письмом делается соответствующая отметка и прикладывается почтовая квитанция.

Примерный образец

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ

СОБСТВЕННИКОВ ПОМЕЩЕНИЙ И ИХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ НА ОБЩЕМ СОБРАНИИ,

ПРОВОДИМОМ В ФОРМЕ СОМЕСТНОГО ПРИСУТСТВИЯ, В МНОГОКВАРТИРНОМ ДОМЕ (далее – МКД)

ПО АДРЕСУ: г. Москва, _____ "___" _____ 20__ г. с ___ час. ___ мин..

№ п/п	№ квартиры или № нежилого	Собственник и помещений в МКД: /указывают	Общая площадь без учёта летних помещений в МКД	Заполняется лицом, присутствующим на собрании	Примечание (отметка о приложении доверенности)	присутствую щего на
----------	---------------------------------------	--	--	---	---	------------------------

	помещени я по эксплика ции БТИ	ся: Фамилия, Имя, Отчество физических лиц, наименован ие юридическ их лиц и иных собственни ков /	/указывается однократно по каждому помещению при наличии нескольких собственников жилого или нежилого помещения, указанного в графе 4		праве собственности на общее имущество в МКД (%)	Фамилия, Имя, Отчество собственника или представителя собственника	Документ, удостоверяющий право собственности на помещение /наименование, дата выдачи/	Документ, удостоверяющий личность присутствующего на собрании лица	Подпись присутствующего лица		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	1	Иванов Иван Иванович		19, 5	3,2 5	Иванова Мария Николаевна	Свидетельство №123456789 от 15.01.2008г.	Паспорт 4002 №456781		Доверенность №15 от 02.10.2011	3,25
2		Иванова Мария Николаевна		19, 5	3,2 5	Иванова Мария Николаевна	Свидетельство №123456790 от 15.01.2008г.	Паспорт 4002 №456781		-	3,25
3	2	г. Москва	45	45	7,5	Васечкин Кирилл	Свидетельство №123123123 от 25.05.2005г.	Паспорт 4002 №456123		Доверенность №25 от 01.10.2011	7,5

						Романович				
4	3	ООО «Роза»	51	51	8,5	Мармеладова Роза Валентиновна	Свидетельство №223322567 от 22.04.2003	Паспорт 4002 №456321	Доверенность №8 от 21.09.2011	8,5
5	4	Петров Василий Иванович	48	48	8	Петров Василий Иванович	Договор передачи №111223 от 15.08.1993	Паспорт 4005 №456554	-	8
6	5	Сидоров Николай Иванович	87	30	5	-	-	-	-	-
Итого			600	600	100					65

Подпись _____ /Ф.И.О. лица, ответственного за регистрацию, контактный телефон/

Примечания: Собрание правомочно при регистрации собственников или их представителей, обладающих более 50% голосов собственников помещений в МКД (долей в праве собственности на общее имущество в МКД). Лист регистрации является неотъемлемой частью протокола общего собрания, каждый следующий лист должен иметь название «Продолжение листа регистрации» и нумерацию. Доверенность или ее копия прилагается к листу регистрации.

РЕШЕНИЕ

собственника помещения на общем собрании собрания собственников помещений в многоквартирном доме в форме совместного присутствия

по адресу: г. Москва

Район	Проспект, площадь, улица, переулок	Номер дома	Строение	Корпус
-------	------------------------------------	------------	----------	--------

(нужное подчеркнуть)

проводимого « » 20 г.

Вид
собственности:

частная

□

собственность
города Москвы

101

федеральная
собственность

1001

(отметить любым
знаком)

Вид
помещения:

нежилое

1

жилое

10

(отметить любым знаком)

Собственник:

Фамилия	Имя	Отчество

Представитель
собственника:

Фамилия	Имя	Отчество	Дата выдачи, номер доверенности (обязательно прилагается)

Документ,
удостоверяющий
личность:

Паспорт				
Вид документа	Серия	Номер	Кем выдан	Дата выдачи

Номер квартиры (помещения):

Номера квартир (помещений),
для собственника нескольких

--	--

квартир (помещений)

Телефон собственника:

Свидетельство о государственной регистрации права собственности, реквизиты иных документов на право собственности:

Номер	Дата выдачи	Общая площадь квартиры (помещения), без учёта балконов и лоджий (кв. м.)	Из общей площади квартиры площадь собственника (кв.м.)

Свидетельство о государственной регистрации прав собственности для собственника, имеющего несколько квартир (помещений) либо реквизиты иных документов на право собственности*

* при большом количестве помещений в собственности возможно приложение к листу голосования. О том, что имеется приложение сделать отметку.

ВОПРОСЫ, ПОСТАВЛЕННЫЕ НА ГОЛОСОВАНИЕ:

1. Избрать членов счётной комиссии общего собрания собственников помещений в составе __ чел.:

1	(Ф.И.О)	(№ помещения либо наименование юрид. лица)	3	(Ф.И.О)	(№ помещения либо наименование юрид. лица)
2	(Ф.И.О)	(№ помещения либо наименование юрид. лица)	4	(Ф.И.О)	(№ помещения либо наименование юрид. лица)

За _____ Против _____ Воздержался _____
(отметить любым знаком)

2. Избрание членов Совета многоквартирного дома:

1	(Ф.И.О)	(№ помещения либо наименование юрид. лица)	3	(Ф.И.О)	(№ помещения либо наименование юрид. лица)
---	---------------	--	---	---------------	--

2	_____	_____	4	_____	_____
	(Ф.И.О)	(№ помещения либо наименование юрид. лица)		(Ф.И.О)	(№ помещения либо наименование юрид. лица)

За _____ Против _____ Воздержался _____
(отметить любым знаком)

3. Избрание председателя Совета многоквартирного дома из числа избранных членов Совета многоквартирного дома

(Ф.И.О., № квартиры (либо наименование юридического лица))

За _____ Против _____ Воздержался _____
(отметить любым знаком)

4. Установление срока, по истечении которого члены и председатель Совета многоквартирного дома переизбираются на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме _____

За _____ Против _____ Воздержался _____
(отметить любым знаком)

5. Утверждение Положения о Совете многоквартирного дома

За _____ Против _____ Воздержался _____
(отметить любым знаком)

6. Избрание уполномоченного лица для информирования органов исполнительной власти о создании Совета многоквартирного дома

(Ф.И.О., № квартиры (либо наименование юридического лица))

За _____ Против _____ Воздержался _____
(отметить любым знаком)

7. Выбор места для размещения решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме (отметить одно поле любым символом):

- .1. На информационных стендах у подъезда(ов) дома или на 1-ом этаже каждого подъезда
- .2. Путём распространения через почтовые ящики
- .3. Иное (указать кратко)

8. Определение места хранения материалов общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме (отметить одно поле любым символом):

- 8.1. В организации, управляющей многоквартирным домом
- 8.2. В управе района
- 8.3. Иное (указать кратко)

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись) (расшифровка подписи)

Примерный образец

ПРОТОКОЛ СЧЕТНОЙ КОМИССИИ

**по итогам общего собрания собственников помещений в форме совместного
присутствия собственников помещений в многоквартирном доме**

г. Москва

« ____ »

_____ 20 ____ г.

« ____ » _____ 20 ____ г. с ____ час. ____ мин. по адресу:

(указать адрес помещения, где происходило Собрание,

в случае если местом Собрания была организация, указать номер или название помещения)

**было проведено общее собрание собственников помещений в форме совместного
присутствия собственников помещений в многоквартирном доме**

**по адресу: г.
Москва**

Райо н	Проспект, площадь, улица, переулок (нужное подчеркнуть)	Номер дома	Строение	Корпус

**Инициаторами проведения общего собрания собственников
выступили:** _____

(указать данные собственника помещения в многоквартирном доме: Ф.И.О. гражданина (ан)
и / или наименование юридического лица с указанием принадлежащего (их) ему помещения
(й))

Подсчёт голосов собственников помещений осуществлялся в период проведения Собрания
путем передачи в счетную комиссию заранее подготовленных инициативной группой листов
голосования по указанным в повестке дня вопросам.

На дату принятия решения общим собранием собственников помещений в многоквартирном
доме по вопросам, указанным в повестке дня, количество собственников жилых и нежилых
помещений составляет: _____ физических и _____ юридических лиц.

Общая площадь жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме _____ кв. м, что
составляет 100 % голосов собственников помещений.

В голосовании приняли участие _____ собственников жилых и нежилых помещений,
обладающих _____ кв. м, что составляет _____ % голосов всех собственников помещений,
собрание признано _____.

(правомочным, неправомочным)

При рассмотрении решений собственников членами счётной комиссии выявлено, что в связи
с несоблюдением п.6 ст. 48 Жилищного кодекса Российской Федерации из общего количества
поданных решений собственников:

- голоса ____ (ед.) собственников по вопросу избрания членов счётной комиссии общего
собрания собственников помещений в составе ____ чел. - недействительны, количество таких голосов
составляет ____ % от общего количества голосов собственников, принявших участие в голосовании;

- голоса ____ (ед.) собственников по вопросу избрания членов Совета многоквартирного дома -
недействительны, количество таких голосов составляет ____ % от общего количества голосов
собственников, принявших участие в голосовании;

- голоса ____ (ед.) собственников по вопросу избрания председателя Совета многоквартирного
дома из числа избранных членов Совета многоквартирного дома - недействительны, количество
таких голосов составляет ____ % от общего количества голосов собственников, принявших участие
в голосовании;

- голоса ____ (ед.) собственников по вопросу установления срока, по истечении которого члены
и председатель Совета многоквартирного дома переизбираются на общем собрании собственников
помещений в многоквартирном доме - недействительны, количество таких голосов
составляет ____ % от общего количества голосов собственников, принявших участие в голосовании;

- голоса ____ (ед.) собственников по вопросу утверждения Положения о Совете
многоквартирного дома - недействительны, количество таких голосов составляет ____ % от общего
количества голосов собственников, принявших участие в голосовании;

- голоса ____(ед.) собственников по вопросу избрания уполномоченного лица для информирования органов исполнительной власти о создании Совета многоквартирного дома - недействительны, количество таких голосов составляет ____% от общего количества голосов собственников, принявших участие в голосовании.

Распределение голосов собственников по вопросам повестки дня

№ п/п	Вопросы повестки дня общего собрания	% голосов			Примечание: сведения о методе ведения подсчета
		за	против	воздержал ись	
1	2	3	4	5	6
1.	Избрание членов счётной комиссии общего собрания собственников помещений в составе ____чел. 1. _____ Ф.И.О., № квартиры (либо наименование юридического лица) 2. _____ Ф.И.О., № квартиры (либо наименование юридического лица) 3. _____ Ф.И.О., № квартиры (либо наименование юридического лица) 4. _____ Ф.И.О., № квартиры (либо наименование юридического лица)				От голосов присутствующих
2.	Избрание членов Совета многоквартирного дома.				От голосов присутствующих
	Избрание председателя Совета многоквартирного дома из числа избранных членов Совета многоквартирного дома.				От голосов присутствующих
	Установление срока, по истечении которого члены и председатель Совета многоквартирного дома переизбираются на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме.				От голосов присутствующих

	Утверждение Положения о Совете многоквартирного дома.				От голосов присутствующих
	Избрание уполномоченного лица для информирования органов исполнительной власти о создании Совета многоквартирного дома				От голосов присутствующих
3.	О выборе места для размещения решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме: 3.1. На информационных стендах у подъезда(ов) дома или на 1-ом этаже каждого подъезда; 3.2. Путём распространения через почтовые ящики; 3.3. Иное (указать кратко)		x x x	x x x	От голосов присутствующих
4.	Об определении места хранения материалов общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме: 4.1. В организации, управляющей многоквартирным домом; 4.2. В управе района; 4.3. В ГУ ИС района; 4.4. Иное (указать кратко)		x x x x	x x x x	От голосов присутствующих

Члены счётной комиссии:

_____ (Фамилия Имя Отчество, тел.)

(подпись) (расшифровка подписи, № телефона, № квартиры либо наименование юридического лица)

_____ (Фамилия Имя Отчество, тел.)

(подпись) (расшифровка подписи, № телефона, № квартиры либо наименование юридического лица)

_____ (Фамилия Имя Отчество, тел.)

(подпись) (расшифровка подписи, № телефона, № квартиры либо наименование юридического лица)

1.

_____ (Фамилия Имя Отчество, тел.)

(подпись) (расшифровка подписи, № телефона, № квартиры либо наименование юридического лица)

Примерный образец

ПРОТОКОЛ № ____

**ОБЩЕГО СОБРАНИЯ, ПРОВОДИМОГО В ФОРМЕ СОМЕСТНОГО
ПРИСУТСТВИЯ СОБСТВЕННИКОВ ПОМЕЩЕНИЙ И ИХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ В
МНОГОКВАРТИРНОМ ДОМЕ (далее – МКД)**

ПО АДРЕСУ: <u>г. Москва</u>					
	Район	Проспект, площадь, улица, переулок (нужное подчеркнуть)	Номер дома	Строени е	Корпус

г.Москва

" ____ " _____ 20__ г.

Дата проведения Собрания " ____ " _____ 20__ г. с ____ час. ____ мин. до ____ час. ____ мин.

Место проведения Собрания _____

(указывается адрес: если местом проведения является организация, указывается также номер либо наименование помещения в здании, при проведении Собрания во дворе дома указываются ориентиры конкретного места во дворе)

**Собрание
инициировано:** _____

(указываются данные собственников помещений в многоквартирном доме: Ф.И.О.
гражданина (ан)
и / или наименование юридического лица с указанием принадлежащего (их) ему помещения
(й))

Регистрация присутствующих проведена: с ____ час. ____ мин до ____ час. ____ мин.

(Ф.И.О. гражданина(ан), проводивших регистрацию с указанием кратких сведений о данных лицах)

Присутствовали: собственники помещений, расположенных в МКД и их доверенные лица согласно листу(ам) регистрации (прилагается), в том числе представитель(и) помещений, находящихся в государственной собственности (листы регистрации вручения уведомлений собственникам помещений о проведении общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме в форме совместного присутствия и собственников помещений и их представителей на общем собрании, проводимом в форме совместного присутствия, являются неотъемлемыми частями протокола общего собрания).

Приглашённые

лица: _____

(Ф.И.О., должность, название организации, при необходимости указываются реквизиты доверенности: №, кем и когда выдана для участия в Собрании)

Повестка дня общего собрания:

1. Избрание членов счетной комиссии общего собрания собственников помещений в составе _____ чел. _____, _____, _____.

(Ф.И.О., № квартиры или наименование юридического лица)

2. Избрание членов Совета многоквартирного дома.

3. Избрание председателя Совета многоквартирного дома из числа избранных членов Совета многоквартирного дома.

4. Установление срока, по истечении которого члены и председатель Совета многоквартирного дома переизбираются на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме.

5. Утверждение Положения о Совете многоквартирного дома.

6. Избрание уполномоченного лица для информирования органов исполнительной власти о создании Совета многоквартирного дома.

7. Выбор места для размещения решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

8. Определение места хранения материалов общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

Слушали: _____ председателя

(Ф.И.О., № квартиры или наименование помещения)

(инициатора, ведущего Собрание) о результатах регистрации, правомочности проведения Собрания по итогам регистрации, информации по повестке дня Собрания и организации его ведения:

На дату проведения собрания установлено, что:

а) в МКД имеются _____ собственников, владеющих _____ кв.м всех жилых и нежилых помещений в доме, которые составляют 100% голосов;

б) на собрании присутствуют собственники и их представители (из расчёта 1 представитель за 1 собственника) в количестве _____ человек, владеющих _____ кв. м жилых и нежилых помещений в доме, которые составляют _____% голосов;

в) присутствующие собственники своими голосами представляют _____% от всех голосов собственников в МКД, что подтверждает (не подтверждает) правомочность дальнейшего проведения собрания по объявленной повестке дня;

г) собрание объявлено открытым (несостоявшимся, присутствующие уведомлены о том, что вопросы, указанные в повестке дня настоящего несостоявшегося собрания из-за отсутствия кворума будут рассмотрены на собрании в форме заочного голосования, уведомления о котором вместе с листами голосования будут предоставлены собственникам помещений в установленном порядке).

/при отсутствии кворума протокол подписывается членами счётной комиссии и инициаторами Собрания/

д) голосование проводилось путем передачи в счетную комиссию заранее подготовленных инициативной крупной листов голосования по указанным в повестке дня вопросам.

По вопросу избрания членов счётной комиссии общего собрания собственников помещений в составе _____ чел.:

Предложено: избрать счётную комиссию в составе _____ чел.

Председателя счётной комиссии: _____

(Ф.И.О. собственника помещения, № квартиры / помещения)

Членов счётной комиссии: _____

(Ф.И.О. собственника помещения, № квартиры / помещения)

(Ф.И.О. собственника помещения, № квартиры / помещения)

Итоги голосования: от количества голосов присутствующих

«За» _____ %, «Против» _____ %, «Воздержались» _____ %.

Решение: Количество голосов «за» по решению вопроса избрать счётную комиссию в предложенном составе составляет _____ от принявших участие в голосовании, (большинство / меньшинство)

решение _____

(принято / не принято)

По вопросу избрания членов Совета многоквартирного дома:

Предложено: избрать членов Совета многоквартирного дома в составе

(Ф.И.О. собственника помещения, № квартиры / помещения)

(Ф.И.О. собственника помещения, № квартиры / помещения)

Итоги голосования: от количества голосов присутствующих

«За» _____ %, «Против» _____ %, «Воздержались» _____ %.

Решение: Количество голосов «за» по решению вопроса избрать членов Совета многоквартирного дома в предложенном составе составляет _____ от принявших участие в голосовании, (большинство / меньшинство)

решение _____

(принято / не принято)

По вопросу избрания председателя Совета многоквартирного дома из числа избранных членов Совета многоквартирного дома

Предложено: избрать председателя Совета многоквартирного дома из числа членов Совета многоквартирного дома

Председатель Совета многоквартирного дома:

(Ф.И.О. собственника помещения, № квартиры / помещения)

Итоги голосования: от количества голосов присутствующих собственников помещений в МКД

«За» _____ %, «Против» _____ %, «Воздержались» _____ %.

Решение: Количество голосов «за» по решению вопроса избрать председателя Совета многоквартирного дома из числа избранных членов Совета многоквартирного дома составляет _____,

(большинство / меньшинство от принявших участие собственников помещений)

решение _____

(принято / не принято)

По вопросу установления срока, по истечении которого члены и председатель Совета многоквартирного дома переизбираются на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме

Предложено: установить срок, по истечении которого члены и председатель Совета многоквартирного дома переизбираются на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме _____

Итоги голосования: от количества голосов присутствующих собственников помещений в МКД

«За» _____ %, «Против» _____ %, «Воздержались» _____ %.

Решение: Количество голосов «за» по решению вопроса установления срока, по истечении которого члены и председатель Совета многоквартирного дома переизбираются на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме

составляет _____,
(большинство / меньшинство от принявших участие в голосовании собственников помещений)

решение _____
(принято / не принято)

По вопросу утверждения Положения о Совете многоквартирного дома

Слушали: _____
(Ф.И.О. выступающих, краткое изложение выступления)

Итоги голосования: от количества голосов присутствующих собственников помещения в МКД

«За» _____ %, «Против» _____ %, «Воздержались» _____ %.

Решение: Количество голосов «за» по решению вопроса утверждения Положения о Совете многоквартирного дома

составляет _____,
(большинство / меньшинство от принявших участие в голосовании собственников помещений)

решение _____
(принято / не принято)

По вопросу избрания уполномоченного лица для информирования органов исполнительной власти о создании Совета многоквартирного дома

Предложено: избрать уполномоченное лицо для информирования органов исполнительной власти о создании Совета многоквартирного дома

Уполномоченное лицо: _____
(Ф.И.О. собственника помещения, № квартиры / помещения)

Итоги голосования: от количества голосов присутствующих собственников помещений в МКД

«За» _____ %, «Против» _____ %, «Воздержались» _____ %.

Решение: Количество голосов «за» по решению вопроса избрать уполномоченное лицо для информирования органов исполнительной власти о создании Совета многоквартирного дома

составляет _____,
(большинство / меньшинство от принявших участие собственников помещений)

решение _____
(принято / не принято)

По вопросу выбора места размещения решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

Предложено: выбрать местом размещения решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме

(указывается место, определённое решением инициаторов Собрания по согласованию с владельцем данного места)

Итоги голосования: от количества голосов присутствующих
«За» _____ %, «Против» _____ %, «Воздержались» _____ %.

Решение: Количество голосов «за» по решению вопроса выбрать место размещения решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме составляет

(большинство / меньшинство от принявших участие в голосовании)
решение _____
(принято / не принято)

/при непринятом решении в протоколе отражается предложение иного места размещения решения собственников и итоги голосования по нему/

По вопросу определения места хранения материалов общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

Предложено: определить местом хранения материалов общего собрания

_____ (указывается место, определённое решением инициаторов Собрания)

Итоги голосования: от количества голосов присутствующих

«За» _____ %, «Против» _____ %, «Воздержались» _____ %.

Решение: Количество голосов «за» по решению вопроса определить местом хранения материалов общего собрания составляет _____,
(большинство / меньшинство от принявших участие в голосовании)

решение _____
(принято / не принято)

/при непринятом решении в протоколе отражается предложение иного места размещения материалов общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме/

Приложения к протоколу:

1. Протоколы счётной комиссии в 1 экз. на _____ л.
2. Листы голосования в 1 экз. на _____ л.
3. Реестр собственников помещений на дату собрания в 1 экз. на _____ л.
4. Листы регистрации в 1 экз. на _____ л.
5. Листы регистрации вручения уведомления собственникам в 1 экз. на _____ л.
6. Квитанции заказных писем в количестве _____

ИНИЦИАТОР(Ы) ПРОВЕДЕНИЯ СОБРАНИЯ и СЧЕТНАЯ КОМИССИЯ:

_____ (Фамилия Имя
Отчество, тел.)
(подпись) (расшифровка
подписи, № телефона, №
квартиры либо наименование
юридического лица)

_____ (Фамилия Имя
Отчество, тел.)
(подпись) (расшифровка
подписи, № телефона, №
квартиры либо наименование
юридического лица)

_____ (Фамилия Имя
Отчество, тел.)
(подпись) (расшифровка
подписи, № телефона, №
квартиры либо наименование
юридического лица)

_____ (Фамилия Имя
Отчество, тел.)
(подпись) (расшифровка
подписи, № телефона, №
квартиры либо наименование
юридического лица)

_____ (Фамилия Имя Отчество,тел.)
(подпись) (расшифровка
подписи, № телефона, № квартиры
либо наименование юридического
лица)

_____ (Фамилия Имя Отчество,тел.)
(подпись) (расшифровка
подписи, № телефона, № квартиры
либо наименование юридического
лица)

_____ (Фамилия Имя Отчество,тел.)
(подпись) (расшифровка
подписи, № телефона, № квартиры
либо наименование юридического
лица)

_____ (Фамилия Имя Отчество,тел.)
(подпись) (расшифровка
подписи, № телефона, № квартиры
либо наименование юридического
лица)

Примерные бланки для проведения общего собрания в форме заочного голосования

Примерный образец

Кому: _____

Адрес: _____

УВЕДОМЛЕНИЕ

**собственнику помещения о проведении общего собрания в форме заочного голосования
собственников помещений в многоквартирном доме**

по
адресу:

Райо н	Проспект, площадь, улица, переулок (нужное подчеркнуть)	Номер дома	Строени е	Корпу с

Уважаемый(ая) _____

(Ф.И.О. собственника помещения или руководителя организации, с указанием должности, если собственником помещения в многоквартирном доме является юридическое или иное лицо)

Собственник(и) помещения(й) в данном доме - инициатор(ы) общего собрания:

(указываются данные собственника(ов) помещения(ий) в многоквартирном доме: Ф.И.О. гражданина (ан) и / или наименование юридического лица с указанием принадлежащего (их) ему (им) помещения (й))

уведомляет(ют) Вас, что «__» _____ 20__ г. будет проведено общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме (далее – Собрание) по вышеуказанному адресу в форме заочного голосования таких собственников для решения вопросов, указанных в повестке дня. В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации Собрание путём совместного присутствия собственников помещения в многоквартирном доме с аналогичной указанной ниже повесткой дня было подготовлено к проведению «__» _____ 20__ г. в ____ час. ____ мин., однако не имело кворума ([ч.3 ст.45](#) Жилищного кодекса Российской Федерации) и направляет(ют) бланк решения собственника с вопросами, поставленными на голосование.

Напоминаем Вам, что правом голосования на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме по вопросам, поставленным на голосование, обладают собственники помещений в данном доме. Голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме осуществляется собственником помещения в данном доме как лично, так и через своего представителя. Представитель собственника помещения в многоквартирном доме на общем собрании собственников помещений в данном доме действует в соответствии с полномочиями, основанными на указаниях федеральных законов, актов уполномоченных на то государственных органов или актов органов местного самоуправления либо составленной в письменной форме доверенности на голосование. Доверенность на голосование должна содержать сведения о представляемом собственнике помещения в соответствующем многоквартирном доме и его представителе (имя или наименование, место жительства или место нахождения, паспортные данные) и должна быть оформлена в соответствии с требованиями [пунктов 4 и 5](#) статьи 185 Гражданского кодекса Российской Федерации или удостоверена нотариально.

Принявшими участие в общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, проводимом в форме заочного голосования, считаются собственники помещений в данном доме, решения которых получены до даты окончания их приема.

Принятие решения собственником осуществляется по каждому вопросу повестки дня, путём проставления в бланке листа решения собственника любого знака напротив формулировки «за», «против» или «воздержался». В вопросах, имеющих много вариантов ответов, следует проставить ответ «за» только в одном из вариантов

Принятые Вами решения по вопросам, поставленным на голосование, в соответствии с заявленной повесткой дня просим не позднее даты окончания голосования доставить в место приёма _____ листов _____ голосования, _____ находящееся _____ по адресу: _____

(указать место сбора решений; если местом сбора является организация, указать номер комнаты или название структурного подразделения)
лицу, ответственному за сбор и хранение принятых решений собственников

_____ (указать лицо, в том числе консьержей, кому могут быть переданы решения с указанием должности, в случае если такое лицо должностное, в зависимости от места сбора решений указать график приёма, т.е. ежедневно или по рабочим дням, круглосуточно или с ____ час. до ____ час.)

Продолжение на обороте

(линия отрыва) /(отрывная часть возвращается инициатору(ам) проведения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме в качестве подтверждения о вручении уведомления собственнику лично в руки)

Настоящим подтверждаю, что мною, _____, (фамилия, имя, отчество) собственником помещения _____ в многоквартирном доме, расположенном _____ (указать какого) по адресу: _____, **Уведомление** о проведении собрания собственников помещений в многоквартирном доме «__» _____ 20__ г. получено

«__» _____ 20__ г. _____ / Ф.И.О. /
подпись

Начало приёма заполненных решений собственников помещений:

«__» _____ 20__ г. с ____ часов до ____ часов.

Последний день приёма заполненных решений собственников помещений:

«__» _____ 20__ г. до ____ часов.

Ознакомиться с материалами и документами по вопросам повестки дня общего собрания можно _____ по _____ адресу:

_____ (в случае размещения информации в учреждении (организации) кроме адреса указывается номер комнаты или название структурного подразделения)
с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г., круглосуточно/ ежедневно/по рабочим дням с ____ до ____ часов (лишнее не показывать)

Повестка дня общего собрания

1. Избрать членов счётной комиссии общего собрания собственников помещений в составе ____ чел.

1. _____ / Ф.И.О., № квартиры (либо наименование юридического лица)/
2. _____ / Ф.И.О., № квартиры (либо наименование юридического лица)/
3. _____ / Ф.И.О., № квартиры (либо наименование юридического лица)/
4. _____ / Ф.И.О., № квартиры (либо наименование юридического лица)/

2. Избрание членов Совета многоквартирного дома.

3. Избрание председателя Совета многоквартирного дома из числа избранных членов Совета многоквартирного дома.

4. Установление срока, по истечении которого члены и председатель Совета многоквартирного дома переизбираются на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме.

5. Утверждение Положения о Совете многоквартирного дома.

6. Избрание уполномоченного лица для информирования органов исполнительной власти о создании Совета многоквартирного дома.

7. Выбор места для размещения решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

Указать кратко одно либо два предлагаемых места размещения, например:

7.1. На информационных стендах у подъезда(ов) дома или на 1-ом этаже каждого подъезда;

7.2. Путём распространения через почтовые ящики;

7.3. Иное (указать кратко).

8. Определение места хранения материалов общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

Указать кратко одно либо два предлагаемых места хранения, например:

8.1. В организации, управляющей многоквартирным домом;

8.2. В управе района;

8.3. У инициатора Собрания (с указанием Ф.И.О., номера помещения в доме, в ГУ ИС района);

8.4. Иное (указать кратко)

С уважением, собственник (и) помещения (й) – член (ы) инициативной группы:

(Фамилия Имя Отчество,
тел.)

(подпись) (расшифровка подписи, №
телефона, № квартиры либо
наименование юридического
лица)

(Фамилия Имя Отчество,
тел.)

(подпись) (расшифровка подписи, №
телефона, № квартиры либо
наименование юридического
лица)

(Фамилия Имя Отчество,тел.)

1. (подпись) (расшифровка
подписи, № телефона, № квартиры
либо наименование
юридического лица)

(Фамилия Имя Отчество,тел.)

(подпись) (расшифровка подписи,
№ телефона, № квартиры либо
наименование юридического лица)

-----Линия отрыва
(возвращается инициатору(ам) проведения общего собрания собственников помещений
многоквартирном доме в качестве подтверждения о вручении уведомления собственнику лично в
руки)

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ*

**вручения уведомлений собственникам помещений о проведении общего собрания
собственников помещений в многоквартирном доме в форме заочного голосования**

по адресу: _____,

начало сбора решений собственников «__» ____20__ г. в ____ час. __ мин.

окончание сбора решений собственников «__» ____20__ г. в ____ час. __ мин.

№ кв., нежилого помещения	Фамилия, имя, отчество собственника, наименование юридического лица (представителя**), документ, удостоверяющий личность	Дата	Подпись***

* Лист регистрации является неотъемлемой частью протокола общего собрания, каждый следующий лист должен иметь название «Продолжение листа регистрации» и нумерацию.

** Доверенность или ее копия прилагается к листу регистрации.

*** В случае отправки уведомления заказным письмом делается соответствующая отметка и прикладывается почтовая квитанция.

РЕШЕНИЕ
собственника помещения на общем собрании в форме заочного голосования
собственников помещений в многоквартирном доме

по адресу: г. Москва

Район	Проспект, площадь, улица, переулок	Номер дома	Строен ие	Корп ус

(нужное подчеркнуть)

проводимого с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Вид собственности:

частная	☐	собственность города Москвы	☐	федеральная собственность	☐	(отметить любым знаком)
---------	--------------------------	--------------------------------	--------------------------	------------------------------	--------------------------	----------------------------

Вид помещения:

нежилое	☐	жилое	☐	(отметить любым знаком)
---------	--------------------------	-------	--------------------------	-------------------------

Собственник:

Фамилия	Имя	Отчество

Представитель собственника:

Фамилия	Имя	Отчество	Дата выдачи, номер доверенности (обязательно прилагается)

Документ, удостоверяющий личность:

<i>Паспорт</i>				
Вид документа	Серия	Номер	Кем выдан	Дата выдачи

Номер квартиры (помещения):

--

Номера квартир (помещений), для собственника нескольких

--

квартир (помещений)

Телефон собственника:

Свидетельство о государственной регистрации права собственности, реквизиты иных документов на право собственности:

Номер	Дата выдачи	Общая площадь квартиры (помещения), без учёта балконов и лоджий (кв. м.)	Из общей площади квартиры площадь собственника (кв.м.)

Свидетельство о государственной регистрации прав собственности для собственника, имеющего несколько квартир (помещений) либо реквизиты иных документов на право собственности*

*при большом количестве помещений в собственности возможно приложение к листу голосования. О том, что имеется приложение сделать отметку.

ВОПРОСЫ, ПОСТАВЛЕННЫЕ НА ГОЛОСОВАНИЕ:

1. Избрать членов счётной комиссии общего собрания собственников помещений в составе __ чел.:

1	(Ф.И.О)	(№ помещения либо наименование юрид. лица)	3	(Ф.И.О)	(№ помещения либо наименование юрид. лица)
2	(Ф.И.О)	(№ помещения либо наименование юрид. лица)	4	(Ф.И.О)	(№ помещения либо наименование юрид. лица)

За _____ Против _____ Воздержался _____
(отметить любым знаком)

2. Избрание членов Совета многоквартирного дома:

1	(Ф.И.О)	(№ помещения либо наименование юрид.	3	(Ф.И.О)	(№ помещения либо наименование юрид.
---	---------------	--	---	---------------	--

		лица)			лица)
2	_____	(Ф.И.О)	4	_____	(Ф.И.О)
		(№ помещения либо наименование юрид. лица)			(№ помещения либо наименование юрид. лица)

За _____ Против _____ Воздержался _____
(отметить любым знаком)

3. Избрание председателя Совета многоквартирного дома из числа избранных членов Совета многоквартирного дома

(Ф.И.О., № квартиры (либо наименование юридического лица))

За _____ Против _____ Воздержался _____
(отметить любым знаком)

4. Установление срока, по истечении которого члены и председатель Совета многоквартирного дома переизбираются на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме _____

За _____ Против _____ Воздержался _____
(отметить любым знаком)

5. Утверждение Положения о Совете многоквартирного дома

За _____ Против _____ Воздержался _____
(отметить любым знаком)

6. Избрание уполномоченного лица для информирования органов исполнительной власти о создании Совета многоквартирного дома

(Ф.И.О., № квартиры (либо наименование юридического лица))

За _____ Против _____ Воздержался _____
(отметить любым знаком)

7. Выбор места для размещения решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме (отметить одно поле любым символом):

- 7.1. На информационных стендах у подъезда(ов) дома или на 1-ом этаже каждого подъезда
- 7.2. Путём распространения через почтовые ящики

7.3. Иное (указать кратко)

--

8. Определение места хранения материалов общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме (отметить одно поле любым символом):

8.1. В организации, управляющей многоквартирным домом

8.2. В управе района

8.3. Иное (указать кратко)

Дата подачи решения « ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись) (расшифровка
подписи)

Примерный образец

ПРОТОКОЛ СЧЕТНОЙ КОМИССИИ

по итогам общего собрания собственников помещений в форме заочного голосования
собственников помещений в многоквартирном доме

г. Москва

« ____ »

_____ 20 ____ г.

С « ____ » _____ 20 ____ г. по « ____ » _____ 20 ____ г. по адресу:

(указать адрес помещения, где осуществлялся сбор решений собственников;

если местом сбора является организация, указать номер комнаты или название помещения /
структурного подразделения)

было проведено общее собрание в форме заочного голосования собственников помещений в
многоквартирном доме

по
адресу:

--	--	--	--	--

Район	Проспект, площадь, улица, переулок (нужное подчеркнуть)	Номер дома	Строение	Корпус
-------	---	---------------	----------	--------

**Инициаторами проведения общего собрания
выступили:** _____

(указать данные собственника(ов) помещения(ий) в многоквартирном доме: Ф.И.О.
гражданина (ан)
и / или наименование юридического лица с указанием принадлежащего (их) ему помещения
(й))

Начало подсчёта голосов собственников помещений осуществлено «___» _____ 20__ г. в
___ час. ___ мин. инициаторами общего собрания и членами счётной комиссии.

На дату принятия решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном
доме по вопросам, указанным в повестке дня, количество собственников жилых и нежилых
помещений составляет: _____ физических и _____ юридических лиц.

Общая площадь жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме _____ кв. м, что
составляет 100 % голосов собственников помещений.

В голосовании приняли участие _____ собственников жилых и нежилых помещений,
обладающих _____ кв. м, что составляет _____ % голосов всех собственников помещений,
собрание признано _____.

(правомочным / неправомочным)

При рассмотрении решений собственников членами счётной комиссии выявлено, что в связи
с несоблюдением п.6 ст. 48 Жилищного кодекса Российской Федерации из общего количества
поданных решений собственников:

- голоса ____ (ед.) собственников по вопросу избрания членов счётной комиссии общего
собрания собственников помещений в составе ____ чел. - недействительны, количество таких голосов
составляет ____ % от общего количества голосов собственников, принявших участие в голосовании;

- голоса ____ (ед.) собственников по вопросу избрания членов Совета многоквартирного дома -
недействительны, количество таких голосов составляет ____ % от общего количества голосов
собственников, принявших участие в голосовании;

- голоса ____ (ед.) собственников по вопросу избрания председателя Совета многоквартирного
дома из числа избранных членов Совета многоквартирного дома - недействительны, количество

таких голосов составляет ____% от общего количества голосов собственников, принявших участие в голосовании;

- голоса ____ (ед.) собственников по вопросу установления срока, по истечении которого члены и председатель Совета многоквартирного дома переизбираются на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме - недействительны, количество таких голосов составляет ____% от общего количества голосов собственников, принявших участие в голосовании;

- голоса ____ (ед.) собственников по вопросу утверждения Положения о Совете многоквартирного дома - недействительны, количество таких голосов составляет ____% от общего количества голосов собственников, принявших участие в голосовании;

- голоса ____ (ед.) собственников по вопросу избрания уполномоченного лица для информирования органов исполнительной власти о создании Совета многоквартирного дома - недействительны, количество таких голосов составляет ____% от общего количества голосов собственников, принявших участие в голосовании.

Распределение голосов собственников по вопросам повестки дня

№ п/п	Вопросы повестки дня общего собрания	% голосов			Примечание: сведения о методе ведения подсчета
		за	против	воздержались	
1	2	3	4	5	6
1.	Избрание членов счётной комиссии общего собрания собственников помещений в составе ____ чел. 1. _____ Ф.И.О., № квартиры (либо наименование юридического лица) 2. _____ Ф.И.О., № квартиры (либо наименование юридического лица) 3. _____ Ф.И.О., № квартиры (либо наименование юридического лица) 4. _____ Ф.И.О., № квартиры (либо наименование юридического лица)				От голосов присутствующих
2.	Избрание членов Совета многоквартирного дома.				От голосов присутствующих
	Избрание председателя Совета многоквартирного дома из числа избранных членов Совета многоквартирного дома.				От голосов присутствующих
	Установление срока, по истечении которого члены и председатель Совета многоквартирного дома переизбираются на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме.				От голосов присутствующих
	Утверждение Положения о Совете многоквартирного дома.				От голосов присутствующих

	Избрание уполномоченного лица для информирования органов исполнительной власти о создании Совета многоквартирного дома				От голосов присутствующих
3.	О выборе места для размещения решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме: 3.1. На информационных стендах у подъезда(ов) дома или на 1-ом этаже каждого подъезда; 3.2. Путём распространения через почтовые ящики; 3.3. Иное (указать кратко)		x x x	x x x	От голосов присутствующих
4.	Об определении места хранения материалов общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме: 4.1. В организации, управляющей многоквартирным домом; 4.2. В управе района; 4.3. В ГУ ИС района; 4.4. Иное (указать кратко)		x x x x	x x x x	От голосов присутствующих

Члены счётной комиссии:

(подпись) (расшифровка подписи, № телефона, № квартиры либо наименование юридического лица)

(подпись) (расшифровка подписи, № телефона, № квартиры либо наименование юридического лица)

(подпись) (расшифровка подписи, № телефона, № квартиры либо наименование юридического лица)

(подпись) (расшифровка подписи, № телефона, № квартиры либо наименование юридического лица)

(подпись) (расшифровка подписи, № телефона, № квартиры либо наименование юридического лица)

1. _____
(подпись) (расшифровка подписи, № телефона, № квартиры либо наименование юридического лица)

(подпись) (расшифровка подписи, № телефона, № квартиры либо наименование юридического лица)

(подпись) (расшифровка подписи, № телефона, № квартиры либо наименование юридического лица)

Примерный образец

ПРОТОКОЛ РЕШЕНИЯ

ОБЩЕГО СОБРАНИЯ, ПРОВОДИМОГО В ФОРМЕ ЗАОЧНОГО ГОЛОСОВАНИЯ СОБСТВЕННИКОВ ПОМЕЩЕНИЙ И ИХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ

В МНОГОКВАРТИРНОМ ДОМЕ (далее – МКД)

ПО АДРЕСУ: <u>г. Москва</u>					
	Район	Проспект, площадь, улица, переулок (нужное подчеркнуть)	Номер дома	Строени е	Корпус

г. Москва

" ____ " _____ 20 ____ г.

С «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г. по адресу:

(указать адрес помещения, где осуществлялся сбор решений собственников;

если местом сбора являлась организация, указать также номер комнаты или название
структурного подразделения)

было проведено общее собрание в форме заочного голосования собственников помещений в
многоквартирном доме

Инициатором(ами) проведения общего собрания

выступил(и): _____

(указать данные собственника(ов) помещения(ий) в многоквартирном доме: Ф.И.О.
гражданина (ан)

и / или наименование юридического лица с указанием принадлежащего (их) ему (им)
помещения (й))

Начало подсчёта голосов собственников помещений осуществлено «___» _____ 20__ г. в
___ час. ___ мин.

Подсчёт общего количества голосов по поступившим листам решения собственников для
определения правомочности собрания и по первому вопросу повестки дня осуществлён
инициаторами проведения настоящего общего собрания.

На дату принятия решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном
доме по вопросам, указанным в повестке дня, количество собственников жилых и нежилых
помещений составляет: _____ физических и _____ юридических лиц.

Общая площадь жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме _____ кв. м, что
составляет 100 % голосов собственников помещений.

В голосовании приняли участие _____ собственников жилых и нежилых помещений,
обладающих _____ кв. м, что составляет _____ % голосов всех собственников помещений,
собрание признано _____

(правомочным
/ неправомочным)

*/при отсутствии кворума протокол подписывается членами счётной комиссии и
инициаторами Собрания/*

При рассмотрении решений собственников членами счётной комиссии выявлено, что в связи с несоблюдением п.6 ст. 48 Жилищного кодекса Российской Федерации из общего количества поданных решений собственников:

- голоса ____ (ед.) собственников по вопросу избрания членов счётной комиссии общего собрания собственников помещений в составе ____ чел. - недействительны, количество таких голосов составляет ____% от общего количества голосов собственников, принявших участие в голосовании;

- голоса ____ (ед.) собственников по вопросу избрания членов Совета многоквартирного дома - недействительны, количество таких голосов составляет ____% от общего количества голосов собственников, принявших участие в голосовании;

- голоса ____ (ед.) собственников по вопросу избрания председателя Совета многоквартирного дома из числа избранных членов Совета многоквартирного дома - недействительны, количество таких голосов составляет ____% от общего количества голосов собственников, принявших участие в голосовании;

- голоса ____ (ед.) собственников по вопросу установления срока, по истечении которого члены и председатель Совета многоквартирного дома переизбираются на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме - недействительны, количество таких голосов составляет ____% от общего количества голосов собственников, принявших участие в голосовании;

- голоса ____ (ед.) собственников по вопросу утверждения Положения о Совете многоквартирного дома - недействительны, количество таких голосов составляет ____% от общего количества голосов собственников, принявших участие в голосовании;

- голоса ____ (ед.) собственников по вопросу избрания уполномоченного лица для информирования органов исполнительной власти о создании Совета многоквартирного дома - недействительны, количество таких голосов составляет ____% от общего количества голосов собственников, принявших участие в голосовании.

- голоса ____ (ед.) собственников по вопросу выбора места для размещения решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме - недействительны, количество таких голосов составляет ____% от общего количества голосов собственников, принявших участие в голосовании.

- голоса ____ (ед.) собственников по вопросу определения места хранения материалов общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме - недействительны, количество таких голосов составляет ____% от общего количества голосов собственников, принявших участие в голосовании.

РЕШЕНИЯ ПО ВОПРОСАМ, ПОСТАВЛЕННЫМ НА ГОЛОСОВАНИЕ

По вопросу избрания членов счётной комиссии общего собрания собственников помещений в составе ____ чел.

(Ф.И.О. собственника помещения, № квартиры / помещения)

(Ф.И.О. собственника помещения, № квартиры / помещения)

(Ф.И.О. собственника помещения, № квартиры / помещения)

(Ф.И.О. собственника помещения, № квартиры / помещения)

Итоги голосования: количество голосов от голосов собственников, принявших участие в голосовании

«За» _____ %, «Против» _____ %, «Воздержались» _____ %.

Решение: Количество голосов «за» по решению вопроса избрать счѐтную комиссию в предложенном составе составляет _____ от принявших участие в голосовании,
(большинство / меньшинство)

решение _____
(принято / не принято)

По вопросу избрания членов Совета многоквартирного дома:

(Ф.И.О. собственника помещения, № квартиры / помещения)

(Ф.И.О. собственника помещения, № квартиры / помещения)

(Ф.И.О. собственника помещения, № квартиры / помещения)

Итоги голосования: количество голосов от голосов собственников, принявших участие в голосовании

«За» _____ %, «Против» _____ %, «Воздержались» _____ %.

Решение: Количество голосов «за» по решению вопроса избрать членов Совета многоквартирного дома в предложенном составе составляет _____ от принявших участие в голосовании,

(большинство / меньшинство)

решение _____
(принято / не принято)

По вопросу избрания председателя Совета многоквартирного дома из числа избранных членов Совета многоквартирного дома

Предложено: избрать председателем Совета многоквартирного дома из числа членов Совета многоквартирного дома: _____
(Ф.И.О. собственника помещения, № квартиры / помещения)

Итоги голосования: количество голосов от голосов собственников, принявших участие в голосовании

«За» _____ %, «Против» _____ %, «Воздержались» _____ %.

Решение: Количество голосов «за» по решению вопроса избрать председателя Совета многоквартирного дома из числа избранных членов Совета многоквартирного дома составляет _____,

(большинство / меньшинство от принявших участие в голосовании собственников помещений)

решение _____
(принято / не принято)

По вопросу установления срока, по истечении которого члены и председатель Совета многоквартирного дома переизбираются на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме

Предложено: установить срок, по истечении которого члены и председатель Совета многоквартирного дома переизбираются на общем собрании, - _____ год (лет)

Итоги голосования: количество голосов от голосов собственников, принявших участие в голосовании

«За» _____ %, «Против» _____ %, «Воздержались» _____ %.

Решение: Количество голосов «за» по решению вопроса установления срока, по истечении которого члены и председатель Совета многоквартирного дома переизбираются на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме составляет _____,

(большинство / меньшинство от принявших участие в голосовании
собственников помещений)

решение _____
(принято / не принято)

По вопросу утверждения Положения о Совете многоквартирного дома

Предложено: утвердить Положения о Совете многоквартирного дома

Итоги голосования: количество голосов от голосов собственников, принявших участие в
голосовании

«За» ____ %, «Против» ____ %, «Воздержались» ____ %.

Решение: Количество голосов «за» по решению вопроса утверждения Положения о Совете
многоквартирного _____ дома _____ составляет _____

(большинство / меньшинство от принявших участие в голосовании
собственников помещений)

решение _____
(принято / не принято)

**По вопросу избрания уполномоченного лица для информирования органов
исполнительной власти о создании Совета многоквартирного дома**

Предложено: избрать в качестве уполномоченного лица:

(Ф.И.О.
собственника помещения, № квартиры / помещения)

Итоги голосования: количество голосов от голосов собственников, принявших участие в
голосовании

«За» ____ %, «Против» ____ %, «Воздержались» ____ %.

Решение: Количество голосов «за» по решению вопроса избрать уполномоченное лицо для
информирования органов исполнительной власти о создании Совета многоквартирного дома
составляет _____

(большинство / меньшинство от принявших участие в голосовании собственников помещений)

решение _____
(принято / не принято)

**По вопросу выбора места размещения решения общего собрания собственников
помещений в многоквартирном доме (указать нужное, лишнее убрать)¹:**

1. На информационных стендах у подъезда(ов) дома (или на 1-ом этаже каждого подъезда)	КОЛИЧЕСТВО За _____	ГОЛОСОВ:
2. Путём распространения через почтовые ящики	КОЛИЧЕСТВО За _____	ГОЛОСОВ:
3. Иное _____ (указать: на информационной доске в ГКУ ИС района, Управе района, другое)	КОЛИЧЕСТВО За _____	ГОЛОСОВ:

КОЛИЧЕСТВО БОЛЬШИНСТВА ГОЛОСОВ собственников от общего числа голосов, принявших участие в голосовании по решению данного вопроса за размещение решений общего собрания собственников

(указать место размещения, определенное большинством голосов)
составляет _____%, решение _____
(принято / не принято)

По вопросу определения места хранения материалов общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме (указать нужное, лишнее убрать)¹:

1. В организации, управляющей многоквартирным домом	КОЛИЧЕСТВО ГОЛОСОВ: За _____
2. В управе района	КОЛИЧЕСТВО ГОЛОСОВ: За _____
3. В ГУ ИС района	КОЛИЧЕСТВО ГОЛОСОВ: За _____
4. Иное _____ (указать: у инициатора общего собрания, другое)	КОЛИЧЕСТВО ГОЛОСОВ: За _____

КОЛИЧЕСТВО БОЛЬШИНСТВА ГОЛОСОВ собственников от общего числа голосов, принявших участие в голосовании по решению данного вопроса за хранение материалов общего собрания собственников

(указать место хранения, определенное большинством голосов)
составляет _____%, решение _____
(принято / не принято)

ИНИЦИАТОР(Ы) ПРОВЕДЕНИЯ СОБРАНИЯ и СЧЁТНАЯ КОМИССИЯ:

(Фамилия Имя Отчество, тел.)
(подпись) (расшифровка подписи, № телефона, № квартиры либо наименование юридического лица)

(Фамилия Имя Отчество, тел.)
(подпись) (расшифровка подписи, № телефона, № квартиры либо наименование юридического лица)

(Фамилия Имя Отчество, тел.)
(подпись) (расшифровка подписи, № телефона, № квартиры либо наименование юридического лица)

(Фамилия Имя Отчество, тел.)
(подпись) (расшифровка подписи, № телефона, № квартиры либо наименование юридического лица)

¹ В решении собственника рекомендуется предлагать на выбор не более чем два места размещения и места хранения.